

«Принято»
на педагогическом совете МОУ «СОШ»
пст. Приуральский
протокол № 2 от 28.09.2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОУ «СОШ»
пст. Приуральский
приказ № 80 от 28.09.2018 г.
А. Пешкова
Н.Л.Пешкова

ПОЛОЖЕНИЕ о школьном сайте

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о школьном сайте (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования, в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьных сайтов.

1.2. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию и работу школьного сайта (далее – Сайт). Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

1.3. Школьный сайт является школьным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.

1.4. Ответственный за ведение школьного сайта (администратор) назначается из числа работников школы, который размещает необходимую информацию, осуществляя процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации.

2. Цель и задачи школьного сайта

2.1. Цель: поддержка процесса информатизации в образовательной организации путем развития единого образовательного информационного пространства, представление школы в Интернет - сообществе.

2.2. Задачи:

2.2.1. Обеспечение открытости деятельности школы и освещение ее деятельности в сети Интернет.

2.2.2. Создание условий для взаимодействия и информирования всех участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).

2.2.3. Оперативное и объективное информирование участников образовательных отношений и общественности о происходящих в школе процессах.

2.2.4. Формирование целостного позитивного образа школы.

2.2.5. Повышение роли информатизации образования, содействие созданию единого информационного пространства на муниципальном уровне.

3. Требования к содержанию сайта

3.1. Информационный ресурс сайта формируется в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

3.2. Школьный сайт может содержать информацию о действующих направлениях в работе школы (профориентационная работа и т.д.), материалы инновационного педагогического опыта, специальный раздел для выпускников и т.д.

3.3. К размещению на школьном сайте **запрещены:**

3.3.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

3.3.2. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.

3.3.3. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

3.3.4. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

3.3.5. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.



В текстовой информации Сайта не должно быть грубых грамматических и орфографических ошибок.

4. Организация информационного сопровождения Сайта

4.1. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями руководителя образовательной организации, его заместителей, методических объединений, инициативных учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

4.3. По каждому разделу Сайта определяются лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации.

4.4. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление.

4.5. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на администратора Сайта.

4.6. Периодичность заполнения Сайта проводится не реже одного раза в две недели.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации для размещения на сайте несут лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации.

5.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет администратор.

5.3. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

5.3.1. В несвоевременном обновлении информации.

5.3.2. В совершении действий, повлекших причинение вреда школьному сайту.

5.3.3. В невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования сайта.

5.4. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет директор школы.

5.5. При нарушении п.3.3.1. - 3.3.5. настоящего Положения соответствующее лицо может быть привлечено к административной либо уголовной ответственности, согласно действующего законодательства.

Настоящее положение действует до принятия новых нормативных правовых документов.